

Výzva: Grant na podporu tvorby učebnic a skript

1. Cíle grantu

Cílem grantu je zvýšit kvalitu vzdělávacího procesu na Univerzitě Karlově prostřednictvím podpory tvorby moderních studijních materiálů. Tento grant klade důraz na **didaktickou kvalitu materiálů**, nikoli pouze na aktualizaci obsahu. Výstupy mají přispět k dlouhodobému rozvoji předmětů a studijních programů a být otevřeně dostupné akademické komunitě. Je nutné upřesnit, že grant podporuje tvorbu učebnic a skript, nikoli tvorbu e-learningových opor, jako jsou kurzy v systému Moodle.

2. Finanční rámec

Celková alokace finančních prostředků činí **500 000 Kč**. Výše podpory na jeden projekt se pohybuje v rozmezí **od 50 000 do 100 000 Kč**. Finanční prostředky lze využít výhradně na realizaci schváleného projektu a v souladu s rozpočtem uvedeným v žádosti. Podporovány jsou pouze neinvestiční náklady, tedy mzdové a provozní výdaje nezbytné pro realizaci projektu. Rozpočet projektu musí jednoznačně prokazovat přímou vazbu mezi plánovanými náklady a realizovanou inovací; podporu nelze využít na aktivity, které s projektem souvisejí pouze nepřímo.

Max. 5 % z celkových způsobilých nákladů lze použít na administrativní zajištění projektu. Každá fakulta si sama určí osobu nebo útvar odpovědný za administraci projektu. Finanční prostředky budou fakultám poskytnuty formou navýšení fakultní dotace v rámci PPSŘ. Žadatel odpovídá za odbornou realizaci projektu a za to, že poskytnuté prostředky budou využity v souladu s pravidly výzvy.

Centrum celoživotního vzdělávání UK při Rektorátu (dále jen „poskytovatel grantu“) si vyhrazuje právo provést kontrolu realizace projektu a hospodaření s poskytnutými prostředky kdykoli během řešení projektu a až do deseti let po jeho ukončení. Žadatel je povinen poskytnout při kontrole plnou součinnost. V případě porušení stanovených pravidel může poskytovatel grantu požadovat vrácení poskytnutých prostředků, a to buď v plné výši, nebo v rozsahu, který stanoví.

V případě dotazů ohledně finančního rámce se prosím obraťte na vedoucího Centra ČŽV:

- Ing. Radek Čajka, Ph.D.: radek.cajka@ruk.cuni.cz

3. Oprávnění žadatelé a složení řešitelského týmu

Žádost o grant podává hlavní řešitel projektu, který odpovídá za odbornou i administrativní koordinaci řešitelského týmu. Oprávněnými žadateli a členy řešitelského týmu jsou garanti studijních programů, garanti předmětů a další vyučující, v jejichž předmětech bude inovace realizována. Grant je otevřen také vyučujícím, kteří působí v anglickém jazyce, přičemž žádosti je možné podávat rovněž v anglickém jazyce. Velikost řešitelského týmu není stanovena – projekt může realizovat i menší tým, například dva vyučující, pokud je zajištěno splnění všech stanovených cílů projektu.

4. Didaktický záměr

V žádosti je třeba prokázat, že nejde o prostou aktualizaci obsahu, ale o **nový způsob didaktického zpracování**, a jasně vysvětlit, **jak nová učebnice či skripta podpoří učení studujících**. Text musí obsahovat prvky podporující proces učení.

Příklady prvků podporujících proces učení v učebnicích a skriptech

1. **Očekávané výsledky učení kapitol**
2. **Propojení s předchozím a následujícím učivem**
3. **Kontrolní otázky a úkoly k zamyšlení**
 - Ověření, zda studující porozuměli obsahu.
 - Úkoly vedoucí k aktivní práci s textem (např. vysvětlete příklad vlastními slovy, propojte s předchozí kapitolou).
4. **Diferencované úkoly**
 - Jednodušší i složitější cvičení, aby studující mohli postupovat dle vlastní úrovně.
5. **Příklady z praxe / případové studie**
6. **Obrázky, schémata, tabulky, vizualizace**
 - Podporují porozumění složitým konceptům.
 - Umožňují vizuální zapamatování.
7. **Samotestovací prvky**
 - Krátké kvízy, testové otázky nebo cvičení s řešením.
 - Podporují autoregulaci učení a sebehodnocení.

5. Struktura žádosti a návodné otázky

Níže popisujeme strukturu přihlášky a všechny informace, které budeme potřebovat k vyplnění oficiálního formuláře. Žádosti mohou být podány v českém nebo anglickém jazyce. Povinné přílohy lze rovněž přiložit v jednom z těchto jazyků.

Základní informace:

A) Základní informace týkající se hlavního žadatele:

- Jméno a příjmení
- Osobní číslo zaměstnance (ÚKČO)
- Příslušnost k fakultě/ústavu
- Příslušnost ke katedře/oddělení
- Kontaktní e-mail
- Telefon

B) Členové řešitelského týmu a jejich příslušnost k fakultě/ústavu/katedře/oddělení

C) Název projektu

D) Anotace projektu (max. 500 slov): krátký popis projektu a jeho hlavní cíle

Informace o předmětu a relevance projektu pro výuku:

- Jaká je aktuální situace – jaké materiály se dosud používají, jaké problémy nebo limity mají?

- Pro jaké předměty nebo studijní programy bude nová publikace určena? Uveďte základní informace o předmětu nebo programu, které budou relevantní pro projekt, např. název, garant anebo garantka, forma výuky (přednáška, seminář, laboratoř apod), typ předmětu (povinný, povinně volitelný, volitelný), forma studia (prezenční, kombinovaná, distanční), jazyk výuky, ročník a semestr výuky předmětu, rozsah výuky (počet hodin), studijní zátěž (kredity ECTS).
- Jak bude publikace využívána studujícími (samostudium, příprava na semináře aj.)?
- Kolik studujících materiál každoročně využije?
- Jak bude publikace využívána vyučujícími (výuka, testování, zadávání úkolů)?
- Jak často a v jakém rozsahu bude materiál do výuky zařazován (např. každý semestr, několik kapitol za kurz aj.)?
- Jak publikace navazuje na výsledky učení daného předmětu?

Přidaná hodnota z hlediska procesu učení, nikoli obsahu:

- V čem je nová učebnice/skripta lepší než současný stav? Proč se nejedná jen o aktualizaci obsahu.
- Jaké didaktické prvky přináší (např. kontrolní otázky, případové studie, úkoly k reflexi, schémata, kvízy) a proč byly zvoleny?
- Jak tyto prvky podporují proces učení — co konkrétně pomáhají studujícím dělat jinak nebo lépe?
- Jaké nové možnosti poskytne vyučujícím (např. strukturovanější vedení seminářů, efektivnější zadávání úkolů)?

Zajištění kvality:

- Kdo bude mít na starost didaktickou stránku projektu, případně budete materiály konzultovat s odborníkem či odborníci na didaktiku?
- Bude materiál pilotně testován na studujících? Jak bude sbírána jejich zpětná vazba (dotazník, reflexe, diskuse)?
- Jak bude sbírána zpětná vazba od vyučujících na pracovišti či v oboru (dotazník, reflexe, diskuse)?
- Jak se získané podněty promítnou do finální verze?

Dostupnost a využitelnost:

- Jakým způsobem bude publikace **zpřístupněna studujícím**?
- V jakém formátu bude publikace dostupná (PDF, interaktivní skripta, multimediální verze)?

Povinné přílohy:

- Souhlas zástupce vedení fakulty s podáním projektu (např. děkan, proděkan, tajemník). Není stanoven žádný konkrétní formulář pro udělení souhlasu.
- Osnova publikace.
- Ukázka alespoň jedné kapitoly (min. 3–5 stran) ve finálním stylu.
- (V případě, že již existují příslušná skripta) Předložení ukázky jejich současné podoby – tedy části stávajících skript či učebnice – aby bylo možné doložit, v čem se nová verze didakticky liší a jaká zlepšení přináší.
- CV všech členů týmu se zaměřením na pedagogickou činnost

- Harmonogram realizace.
- Rozpočet s odůvodněním. **Musí být popsána** vazba položek rozpočtu na plánovanou inovaci. Rozpočet může zahrnovat následující položky:
 - Mzdy
 - Ostatní osobní náklady
 - Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu
 - Materiální náklady
 - Cestovné
 - Služby
 - Stipendia
 - Ostatní náklady jinde nezařazené

6. Hodnoticí kritéria:

A) Didaktický záměr a kvalita didaktického zpracování (25 b / 50 %)

Hodnotí se, zda materiál není jen aktualizací obsahu, ale představuje promyšlené didaktické zpracování podporující učení.

- Didaktické prvky materiálu jsou promyšleně zvolené a funkčně propojené.
- Z žádosti je zřejmé, jak materiál podporuje proces učení studujících (popisuje nejen *co*, ale i *jak* se budou učit).
- Materiál je prakticky využitelný pro vyučující – obsahuje prvky, které mohou usnadnit přípravu a vedení výuky, nebo zadávání úkolů.
- Projekt prokazuje pokrok oproti dosavadnímu stavu, zejména v oblasti didaktického zpracování a podpory učení.

B) Relevance pro výuku (10 b / 20 %)

Posuzuje se přínos materiálu pro konkrétní předměty, studijní programy a reálné využití ve výuce.

- Z žádosti je zřejmé, že materiál bude systematicky využíván ve výuce a jeho zařazení do studijního procesu je promyšlené a pravidelné.
- Materiál **navazuje na výsledky učení** daného předmětu nebo programu a podporuje jejich dosažení.

C) Zajištění kvality (pilotáž a zpětná vazba) (15 b / 30 %)

Posuzuje se, jakým způsobem je zajištěno průběžné ověřování kvality a zlepšování materiálu.

- Projekt **obsahuje promyšlený plán pilotního testování** na studujících a vyučujících, včetně vhodně zvolených způsobů sběru zpětné vazby (např. dotazníky, reflexe, rozhovory, analýza studentských výstupů).
- Z žádosti je patrné, **jak budou získané podněty vyhodnoceny a zapracovány do finální verze materiálu.**
- Projekt **zahrnuje jasně popsáný způsob zajištění didaktické kvality materiálu**, ať už prostřednictvím zapojení odborníka na didaktiku, nebo interního ověřování (recenze, kolegiální zpětná vazba, mezioborová konzultace).

CELKEM: 50 bodů / 100 %

7. Kritéria a váhy

Oblast hodnocení	Maximální počet bodů	Váha v %	Zdůvodnění
A) Didaktický záměr a kvalita didaktického zpracování	25	50 %	Klíčové kritérium výzvy. Odráží, zda materiál představuje skutečně promyšlené didaktické zpracování podporující proces učení, nikoli pouhou aktualizaci obsahu.
B) Relevance pro výuku	10	20 %	Hodnotí se přímý přínos pro výuku a studijní programy, včetně reálného a systematického využití materiálu ve výuce.
C) Zajištění kvality (pilotáž a zpětná vazba)	15	30 %	Sleduje, jak bude ověřována a zajištěna kvalita materiálu v průběhu jeho tvorby. Důraz je kladen na pilotáž, práci se zpětnou vazbou a zajištění didaktické úrovně výstupů.
CELKEM	50	100 %	—

K hodnocení bude použita bodová škála **0–50 bodů** (přepočet dle váhy jednotlivých oblastí). Minimální hranice pro doporučení k financování je **35 bodů**.

Váhové rozložení hodnoticích kritérií bylo stanoveno tak, aby **největší důraz byl kladen na didaktickou kvalitu materiálu**, která je jádrem této výzvy. Další důležitou oblastí je **zajištění kvality a zpětné vazby**, jež ovlivňuje dlouhodobou použitelnost a udržitelnost výstupu. Relevance pro výuku doplňuje celkový obraz tím, že posuzuje reálný dopad projektu v kontextu jednotlivých oborů.

8. Proces hodnocení

Žádosti budou posuzovány odbornou sedmičlennou hodnoticí komisí složenou ze zástupců Paedagogia Univerzity Karlovy a zástupců fakult Univerzity Karlovy. Každá žádost bude nezávisle hodnocena třemi členy komise, po čemž bude následovat společná diskuse nad návrhem výsledků.

Výstupem hodnoticího procesu bude souhrnné bodové hodnocení podle stanovených kritérií (A–C) a stručný textový komentář ke každé žádosti v rozsahu 2–3 vět. Výsledky hodnocení budou zveřejněny na webových stránkách Paedagogia Univerzity Karlovy. Uveřejněn bude seznam úspěšných projektů včetně jejich anotace a názvu fakulty. Neúspěšní žadatelé obdrží souhrnný přehled hodnocení své žádosti e-mailem.

9. Harmonogram

- Uzávěrka pro podání žádostí je stanovena na **31. prosince 2025**.
- Schvalování návrhů proběhne **v lednu 2026**.
- Výsledky hodnocení budou zveřejněny **v únoru 2026**.
- Realizace projektů bude probíhat v období **březen až prosinec 2026**.
- Odkazy na výstupy projektů budou zveřejněny nejpozději během festivalu „VýUKa na UK“, který se uskuteční **25. ledna 2027**. „VýUKa na UK“ je komunitní festival, během něhož budou prezentovány výsledky grantů na podporu inovací ve výuce. Materiály vzniklé v rámci grantů na tvorbu učebnic a skript poslouží během festivalu jako inspirace pro jeho účastníky.

10. Dostupnost a využitelnost

Publikace musí být studujícím dostupná v elektronické podobě a zveřejněna v režimu **Open Access** pod nejnovější verzí některé z licencí **Creative Commons**. Doporučenou licencí je [CC BY-NC](#), která zamezuje komerčnímu využití publikace třetími osobami bez vědomí autora nebo Univerzity Karlovy. Zároveň tato licence nebrání uzavření individuální licenční smlouvy s komerčním vydavatelem a případnému vydání tištěné či elektronické verze učebnice. Cílem je zajistit otevřený, trvalý a dlouhodobý přístup ke učebnici, ve verzi podpořené grantem celé akademické komunitě.

Doporučení:

- **Zpřístupnění učebnice/skript:** Doporučujeme, aby byla publikace ve formátu PDF zpřístupněna v [univerzitním repozitáři](#) nebo na jiné důvěryhodné platformě, která umožňuje dlouhodobé uchování dokumentu, poskytuje trvalý odkaz a umožňuje přiřazení perzistentního identifikátoru (např. ISBN nebo DOI). Tím je zajištěna také indexace v celouniverzitním vyhledávací informačních zdrojů [UKAŽ](#). Uložení v repozitáři nebrání zveřejnění učebnice i na dalších platformách, například v kurzu v Moodle nebo na webových stránkách. Pro více informací o univerzitním repozitáři se lze obrátit na kolegy z Ústřední knihovny UK na adrese openaccess@cuni.cz.
- **Volba vhodné platformy:** Při výběru vhodné platformy (např. Futurebooks, <https://ecuni.publi.cz>, Google Drive) doporučujeme spolupracovat s provozovatelem vyhledávače UKAŽ, tedy s Ústřední knihovnou UK (kontakt: admin-eiz@cuni.cz).
- **Videozáznamy a audiozáznamy:** Pokud jsou součástí učebnice či skript videozáznamy nebo audiozáznamy, doporučujeme je opatřit úvodní informací o autorství, datu vzniku a licenci, pod kterou jsou šířeny. Pro jejich ukládání doporučujeme využívat media servery Univerzity Karlovy (<https://elearning.cuni.cz/streamserver/>) nebo nástroje v rámci M365.
- **Užití nástrojů umělé inteligence:** Pokud byly při tvorbě učebnice či skript významně využity nástroje založené na modelech umělé inteligence, je vhodné tyto nástroje uvést v citaci v rozsahu doporučeném pro kvalifikační práce studujících.
- **Spolupráce s vydavatelstvím:** V případě vydání učebnice nebo skript v oficiálním vydavatelství je nutné uzavřít licenční smlouvu, která zohlední otevřené zpřístupnění díla v repozitáři pod veřejnou licencí Creative Commons, aby byl zachován přístup pro studující Univerzity Karlovy i k takto vydané učebnici. Tento režim je například možný ve spolupráci s vydavatelstvím Karolinum.

11. Konzultace při přípravě žádostí

Pro zájemce o podání žádosti nabízí Centrum celoživotního vzdělávání UK na rektorátu možnost individuálních konzultací. Lektorky a lektori pedagogických kompetencí mohou pomoci vyučujícím s odbornou přípravou projektových návrhů.

Konzultaci je možné domluvit prostřednictvím e-mailu: paedagogium@ruk.cuni.cz.

12. Kontakty:

Projektová podpora a finanční rámec: Ing. Radek Čajka, Ph.D.: radek.cajka@ruk.cuni.cz

Metodická podpora: paedagogium@ruk.cuni.cz